**Verbale del Consiglio di Classe**

**Anno Scolastico 2024/2025**

**Verbale n. 1**

Il giorno ……………………………………… del mese di Ottobre dell’anno 2024, alle ore ………….., si è riunito i(n presenza/ via meet )il Consiglio di Classe della ………. convocato con Circolare n. per discutere i seguenti punti all’ordine del giorno:

1. Insediamento dei Consigli di classe;
2. Individuazione coordinatore/coordinatrice;
3. Analisi della situazione di partenza della classe sulla base delle osservazioni  
   sistematiche e della valutazione dei test d’ingresso effettuati;
4. Avvio stesura progettazione curriculare (da consegnare entro\_\_\_\_\_\_\_\_\_)
5. Progettazione percorso di Educazione Civica: tematiche;
6. Avvio progettazione integrata alunni disabili;
7. Alunni con DSA e con BES individuazione per la stesura del PdP;
8. Progettazione percorsi didattici di eventi ed attività inerenti al PTOF;
9. Voto in condotta: lettura e discussione nuova normativa e definizione criteri attribuzione voto in condotta;
10. Proposte destinazioni viaggi di istruzione e uscite didattiche per le classi prime, seconde e terze;
11. Varie ed eventuali;

**Punti aggiuntivi**

1. **Per le classi prime:** esiti test ingresso,compilazione scheda monitoraggio esisti ;

2. **Per le classi terze**: attività strumenti e materiali per l’orientamento.

Sono presenti i Proff., Sigg.ri …………………………………………………………………; (e i genitori, Sigg.ri ……………………………………………………………………………………; sono risultati assenti i Proff., Sigg.ri …………………………………………………………… e i genitori, Sigg.ri ………………………………………………………………………………………

Ha svolto mansioni di Segretario/a verbalizzante per questa riunione il/la Prof./Prof.ssa …………………………………………………………………………………………………………

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, ha dato inizio alla trattazione dell’Ordine del giorno sopra citato. Dalla discussione degli argomenti di cui all’ordine del giorno, è emerso quanto segue.

**Punto 1 - Insediamento dei consigli di classe**

In data odierna si insedia il Consiglio della Classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(indicare la Classe ), così come risultante dall’assegnazione dei docenti alla classe da parte del Dirigente Scolastico.

Il Consiglio risulta composto dai seguenti docenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.** | **DOCENTE** | **DISCIPLINA** |
| 1 | COGNOME E NOME |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |

Il Consiglio di classe, una volta insediato, riconosce la validitàà della seduta e dà inizio alla discussione dei successivi punti all’O.d.g..

**Punto 2 Individuazione coordinatore**

A seguito di consultazioni fra i docenti e di un sereno e condiviso confronto, l’incarico di Coordinatore/Coordinatrice di classe per l’a.s. 2024/2025 risulta affidato al prof./prof.ssa…………….. che presiede il Consiglio.

**Punto 3 - Analisi della situazione di partenza della classe sulla base delle osservazioni sistematiche e della valutazione dei test d’ingresso effettuati**

*(Descrivere la situazione di partenza della classe sulla base delle osservazioni sistematiche, delle rilevazioni oggettive e della valutazione dei test di ingresso effettuati. Attenzionare eventuali situazioni particolari emerse e individuare i livelli di conoscenze e competenze in ingresso****,*** *il**contesto generale di provenienza degli alunni****,*** *partecipazione, interesse, senso di responsabilità, profilo comportamentale e cognitivo, ecc.). Specificare il tipo di test disciplinare somministrato dai singoli docenti e su quale ambito: conoscenze, abilità, competenze, ecc.).*

**Punto 4. Avvio stesura progettazione disciplinare e di classe**

*(Utilizzare il modello di progettazione in uso nella nostra scuola e modificato dal gruppo POF, ponendo cura ed un ‘attenzione particolare alle attività di recupero. La progettazione va definita entro \_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

**Punto 5. Educazione Civica: tematiche**

## *(Similmente a quanto indicato al punto 4, predisporre gli argomenti relative alla progettazione di Educazione Civica, definendone le sezioni corrispondenti ed i nuclei fondanti di riferimento (studio della Costituzione, sviluppo sostenibile, cittadinanza digitale), nonché le rubriche valutative).*

**Punto 6. Avvio progettazione integrata alunni disabili**

*(Descrivere in sintesi il punto, al fine di potere dare inizio alla progettazione integrata rivolta agli alunni con disabilità.* ***Nella progettazione inclusiva, infatti,*** *diventa centrale un’attenta osservazione che accompagni ogni momento della vita scolastica, dal momento* ***diagnostico*** *alla* ***progettazione*** *didattica, alla* ***verifica,*** *alla* ***valutazione.*** *E’ anche importante avere piena consapevolezza che* ***nella progettazione didattico-educativa gli elementi di individualizzazione e personalizzazione*** *devono riguardare tutti gli alunni, in relazione ai bisogni di ciascuno).*

**Punto 7. Alunni con DSA e con BES individuazione per la stesura del PdP**

***(****Descrivere in sintesi il punto, individuando alunni con certificazione o sospetto DSA e con BES per potere avviare in tempi brevi stesura del PdP. )*

**Punto 8. Progettazione percorsi didattici di eventi ed attività inerenti al PTOF**

(Elencare *le attività e i progetti che la classe intende svolgere entro Dicembre 2024*)

**Punto 9. Voto in condotta**

**(***Avviare la discussione sui criteri per l’attribuzione del voto in condotta***)**

**Punto 10. Proposte viaggi d’istruzione**

**Punto 11. V arie ed eventuali**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Per le classi prime*:** Esiti test ingresso unico.

***Per le classi terze***attività,strumenti e materiali per l’orientamento

Esauriti gli argomenti in discussione, la seduta viene sciolta alle ore ………. previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il/La Coordinatore/trice della seduta Il/La Segretario/a verbalizzante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_